

## ERVND BRANCH

Section-4 ਉਪਰੋਕਤ ਅਨੁਸਾਰ ਕੈਟਾਲੋਕ ਮੇਨਟੇਨ ਕੀਤਾ ਜਾ ਰਿਹਾ ਹੈ। ਉਸ ਅਨੁਸਾਰ ਕਾਰਵਾਈ ਹੋ ਰਹੀ ਹੈ।

(iii) ਜੋ ਵੀ ਪੱਤਰ ਈ.ਆਰ.ਵੀ.ਐਨ.ਡੀ. ਸਾਖਾ ਵਿੱਚ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੁੰਦੇ ਹਨ, ਉਨ੍ਹਾਂ ਪੱਤਰਾਂ ਤੇ 24 ਘੰਟੇ ਦੇ ਅੰਦਰ ਅੰਦਰ ਕਾਰਵਾਈ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।

ਸਭ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਕਲਰਕ ਵਲੋਂ ਕੇਸ ਪੁਟ ਅਪ ਕਰਕੇ ਡੀਲ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਉਸ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਮਿਸਲ ਰੋਜਗਾਰ ਅਫਸਰ ਦੇ ਕੋਲ ਭੇਜੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ, ਰੋਜਗਾਰ ਅਫਸਰ ਵਲੋਂ ਡਿਪਟੀ ਡਾਇਰੈਕਟਰ, ਫਿਰ ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਦੇ ਪਾਸ ਮਿਸਲ ਭੇਜੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।

ਈ.ਆਰ.ਵੀ.ਐਨ.ਡੀ. ਸਾਖਾ ਵਲੋਂ ਬੇਰੋਜਗਾਰੀ ਤਿਆਗੀ ਰਿਵਿਊ, ਅੰਕੜਾ ਸਟੇਟਮੈਂਟਾਂ ਤਿਆਰ ਕੀਤੀਆਂ ਜਾਂਦੀਆਂ ਹਨ। ਇਨਫੋਰਸਮੈਂਟ ਸਾਖਾ ਰੋਜਗਾਰ ਦਫਤਰਾਂ ਤੋਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਈ ਸੂਚਨਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਪਬਲਿਕ ਸੈਕਟਰ ਅਤੇ ਪ੍ਰਾਈਵੇਟ ਸੈਕਟਰ ਦੇ ਰਿਕਾਰਡ ਚੈਕ ਕੀਤੇ ਜਾਂਦੇ ਹਨ। ਡਿਫਾਲਟਰ ਨਿਯੋਜਕਾ ਨੂੰ ਪ੍ਰਾਸੀਕਿਊਟ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਹੋਰ ਸਾਰੇ ਅੰਕੜਿਆਂ ਸਬੰਧੀ ਸੂਚਨਾਂ ਤਿਆਰ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ। ਮਾਨਯੋਗ ਰਾਜਪਾਲ, ਮੁੱਖ ਮੰਤਰੀ ਅਤੇ ਵਿੱਤ ਮੰਤਰੀ ਵਲੋਂ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣ ਵਾਲੀਆਂ ਸਾਰੀਆਂ ਸਪੀਚਾਂ ਇਸ ਸਾਖਾ ਵਲੋਂ ਤਿਆਰ ਕੀਤੀਆਂ ਜਾਂਦੀਆਂ ਹਨ ਅਤੇ ਵਿਭਾਗ ਵਲੋਂ ਕੀਤੇ ਗਏ ਕੰਮ ਉਘੀਆਂ ਗਤੀ ਵਿਧੀਆਂ ਸਬੰਧੀ ਨੋਟ ਤਿਆਰ ਕੀਤੇ ਜਾਂਦੇ ਹਨ। ਸਮੇਂ ਸਮੇਂ ਤੇ ਵਿਭਾਗ ਦੇ ਅਧਿਕਾਰੀਆਂ ਵਲੋਂ ਰੋਜਗਾਰ ਦਫਤਰਾਂ ਦੇ ਮੁਆਇਨੇ ਕੀਤੇ ਜਾਂਦੇ ਹਨ। ਇਸ ਵਿਭਾਗ ਦਾ ਰਿਜਲਟ ਫਰੇਮ ਵਰਕ ਡਾਕੂਮੈਂਟ ਇਸ ਸਾਖਾ ਦੇ ਅਧਿਕਾਰੀ ਵਲੋਂ ਤਿਆਰ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ। ਸਮੇਂ ਸਮੇਂ ਤੇ ਆਰ.ਟੀ.ਆਈ. ਰਾਹੀਂ ਮੰਗੀ ਗਈ ਸੂਚਨਾਂ ਤਿਆਰ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ। ਹਰ ਸਾਲ ਵਿਭਾਗ ਦੀ ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਰਿਪੋਟ ਅੰਗਰੇਜ਼ੀ ਅਤੇ ਪੰਜਾਬੀ ਵਿੱਚ

ਤਿਆਰ ਕਰਕੇ ਸਰਕਾਰ ਨੂੰ ਭੇਜੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ। ਸਾਬਕਾ ਫੌਜੀ ਸੈਲ ਅਤੇ ਅ/ਜਾਤੀ ਸੈਲ ਦੀ ਰਜਿਸਟਰੇਸ਼ਨ ਪੰਜਾਬ ਦੇ ਦਫਤਰਾਂ ਵਿੱਚੋਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੁੰਦੀ ਹੈ, ਉਸ ਨੂੰ ਐਕਸ-63 ਰਜਿਸਟਰ ਤੇ ਚੜ੍ਹਾ ਕੇ ਸੈਲ ਨੰਬਰ ਪੰਜਾਬ ਦੇ ਦਫਤਰਾਂ ਨੂੰ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਯੋਗਤਾ ਅਤੇ ਲੈਪਸਿੰਗ ਦਾ ਇੰਦਰਾਜ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

ਸਾਬਕਾ ਫੌਜੀਆਂ ਦੀ ਛਿਮਾਹੀ ਰਿਪੋਟ ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਪੰਜਾਬ ਦੇ ਜਿਲ੍ਹਿਆਂ ਦਾ ਲਾਈਵ ਰਜਿਸਟਰ, ਵਕੈਂਸੀ ਅਤੇ ਰਜਿਸਟਰੇਸ਼ਨ ਦੀ ਰਿਪੋਟ ਤਿਆਰ ਕਰਕੇ ਡਾਇਰੈਕਟਰ, ਸੈਨਿਕ ਭਲਾਈ ਦਫਤਰ, ਸੈਕਟਰ-21 ਨੂੰ ਭੇਜੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।

ਇਸੇ ਤਰ੍ਹਾਂ ਬੇਕਾਰੀ ਭੱਤਾ ਸਾਖਾ ਵਲੋਂ ਬੇਰੋਜਗਾਰ ਪ੍ਰਾਰਥੀਆਂ ਨੂੰ ਬੇਕਾਰੀ ਭੱਤਾ ਵੰਡਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ। ਵਿਭਾਗ ਦਾ ਪ੍ਰੋਸੀਜਰ ਸਾਖਾ ਦਾ ਕੰਮ ਇਸ ਸਾਖਾ ਵਲੋਂ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ। ਵਿਭਾਗ ਦੀ ਕੰਪਿਊਟਰਾਈਜ਼ੇਸ਼ਨ ਸਬੰਧੀ ਕੰਮ ਵੀ ਇਸ ਸਾਖਾ ਵਲੋਂ ਡੀਲ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

ਪਬਲਿਕ ਅਤੇ ਪ੍ਰਾਈਵੇਟ ਸੈਕਟਰ ਵਿੱਚੋਂ ਜੋ ਵੀ ਕੋਈ ਉਮੀਦਵਾਰ ਆਉਂਦਾ ਹੈ, ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੇ ਕੰਮ ਦਾ ਨਿਪਟਾਰਾ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

ਬੇਰੋਜਗਾਰ ਪ੍ਰਾਰਥੀਆਂ ਨੂੰ ਸਕੀਮ ਅਨੁਸਾਰ ਬੇਕਾਰੀ ਭੱਤਾ ਦਿੱਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ। ਸਕੀਮ ਹੇਠ ਅਨੁਸਾਰ ਹੈ।

Government of Punjab,  
Department of Labour and Employment

(Labour-1 Branch)

Notification

The 1st July, 2005

No.18/4/83-5Lab.1/2785.- In exercise of the powers conferred under rule 16 of the Punjab Payment of Un-employment Allowance to Educated Un-employed Persons Rules, 1978 the Governor of Punjab is pleased to make the following rules further to amend these rules namely:-

(i) These rules may be called “The Punjab Payment of Unemployment Allowance to Educated Un-employed Persons (Amendment) Rules, 2005.

(ii) These rules shall come into force with effect from 1<sup>st</sup> April, 2005.

2 In Rule 6 of the Punjab Payment of Un-employment Allowance to Educated Unemployed Persons, Rules 1978 (herein-after referred to as the said Rules) after the words ”Un-employment allowance shall be payable to each educated un-employed applicants at the following rates” the following shall be inserted”-

I) For Blind, Deaf and Dumb Persons. (II he/she) furnishes a medical certificate from Medical Officer of Government Hospital/Dispensary to that effect and is of Punjab Origin:-

(a) For Matriculate/Under Graduate applicants ..Rs. 450 Per Month.

(b) For Graduate/Post Graduate applicants ..Rs. 600 Per Month

II For Ortho-peadically Handicapped Persons:-

(a) For matriculate/Under graduate applicants ..Rs. 225 Per Month

(b) For Graduate/Post Graduate applicants ..Rs. 300 Per Month

III For all other category of persons:-

- (a) For Matriculate/Under Graduate applicants:..Rs. 150 Per Month
- (b) For Graduate/Post Graduate applicants : Rs. 200 Per Month.

Sd/-

Principal Secretary to Government of Punjab,  
Department of Labour and Employment.